**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NUMER REFERENCYJNY 12/ZP/2018**

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego (poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)   
ZAMAWIAJĄCY: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12 16-300 Augustów .

**TYTUŁ: Remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie i ocieplenie elewacji metodą bezspoinową .**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA   
1. ZAMAWIAJĄCY Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie 16-300 Augustów ul. Szpitalna 12 Tel. 87 6443284 Fax 87 6433419 strona : http://www.spzoz.augustow.pl/ adres e–mail : spzoz6@wp.pl   
 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA   
2.1. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień publicznych  
 45410000-4 Tynkowanie  
 45261100-5   
Wykonywanie konstrukcji dachowych 45262100-2   
Roboty przy wznoszeniu rusztowań 45261200-6   
Wykonywanie pokryć dachowych i malowanie dachów 45262690-4   
Remont starych budynków 45261900-3   
Naprawa i konserwacja dachów 90650000-8   
Usługi usuwania azbestu, 45262660-5   
Usuwanie azbestu  
 2.2. Opis przedmiotu zamówienia   
1) Przedmiotem zamówienia jest remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie i ocieplenie elewacji metodą bezspoinową.Zadanie nr 1 - demontaż i utylizacja płyt eternitowych

Zadanie nr 2 - pokrycie dachu dachówką blachowo trapezową zakładkową i ocieplenie elewacji metodą bezspoinową  
 Budynek posiada jedną kondygnację. Dach dwuspadowy na bazie prostokąta obecnie kryty eternitem

. Planowana inwestycja nie ingeruje w bryłę budynku i zachowuje wygląd jego elewacji. Inwestycja ma na celu zahamowanie postępującej degradacji substancji budowlanej oraz wymianę pokrycia dachowego na materiał nieszkodliwy dla zdrowia i środowiska oraz w miarę możliwości odtworzenie pierwotnego wyglądu obiektu.   
3) Roboty muszą być wykonane zgodnie z przepisami prawa, z obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową, zapisami SIWZ oraz poleceniami inspektora ze strony Zamawiającego. Przedmiot zamówienia winien być wykonany z należytą starannością, w dobrej jakości. Wykonawca winien zapewnić właściwą organizację pracy z zachowaniem wymagań, przepisów prawa i przepisów bhp i ppoż.  
4) Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji. Użyte materiały oraz urządzenia muszą mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, wymagane Prawem budowlanym. Dla materiałów, dla których zgodnie z obowiązującym prawem nie są wymagane aprobaty techniczne, certyfikaty lub deklaracje zgodności wyrobu ze stosowną aprobatą lub odpowiednią Polską Normą dopuszcza się przedstawienie rekomendacji technicznej ITB dopuszczającej stosowanie ww. materiałów w budownictwie. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy i PN EN oraz o innych parametrach niż określone w projekcie   
5)Jeżeli w opisie przedmiotu zmówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” , co oznacza, że dopuszcza się rozwiązania nie gorsze niż opisane, spełniające wymagania techniczne, funkcjonalne, eksploatacyjne, jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, funkcjonalnych, eksploatacyjnych i jakościowych, nie gorszych niż przyjęte w dokumentacji. Materiały mus przedstawiającej najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert tj. ceny oraz wydłużenie gwarancji   
6) Wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót, Wykonawca złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty związane z wykonanym przedmiotem zamówienia m.in.: − dokumenty gwarancyjne − dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, − inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,  
7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez jego działania lub zaniechania i zobowiązany jest do ich naprawy na własny koszt.   
8) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie budowy, metody użyte przy budowie oraz za ich zgodność ze STWiOR i poleceniami Inspektora nadzoru.   
9) Prace obejmujące realizację przedmiotu zamówienia winny być prowadzone w sposób jak najmniej uciążliwy dla otoczenia z uwzględnieniem godzin ciszy nocnej. 1  
 10) Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie uprawnienia w zakresie gospodarki odpadami tj: aktualne zezwolenie, pozwolenie lub decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wydane przez właściwego Starostę lub Marszałka Województwa, 20) Wybrany wykonawca musi zapewnić transport odpadów niebezpiecznych zawierających azbest przez jednostki posiadające stosowne, aktualne zezwolenia w tym zakresie. Wybrany wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest na legalnym (posiadającym stosowne, aktualne zezwolenia) składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest. Udokumentowanie utylizacji nastąpi na podstawie karty przekazania odpadów na legalne składowisko uprawnione do przyjęcia odpadów zawierających azbest (dokumenty te będą załącznikiem do końcowego protokołu odbioru prac)  
 2.3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:  
 a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t.Dz.U.2013.1409 z późn. zm.)  
 b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z późn. zm.)  
 c) ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.)   
d) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. Nr 216, poz. 1824) e) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)  
 f) rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31 z późn. zm.)   
g) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. 2011 Nr 227 poz. 1367)   
h) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz.U.2014.1446 z późn. zm.)   
2.4. Wykonawca na potrzeby ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem jest zobowiązany do używania środków transportu spełniających odpowiednie normy emisji spalin oraz prowadzenia prac budowlanych w sposób ograniczający niezorganizowaną emisję pyłu do powietrza. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do użytkowania farb i lakierów ekologicznych o małej zawartości NMLZO (niemetanowe lotne związki organiczne).  
 2.5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, dostarczy zamawiającemu podpisany egzemplarz kosztorysu ofertowego uwzględniający zakres prac zgodny z dokumentacją projektową, STWiOR na ogólną wartość jak w złożonej ofercie. Żądanie dostarczenia kosztorysu ofertowego, wynika z faktu współfinansowania przedmiotu zamówienia ze środków przeznaczonych na ochronę środowiska, w części dotyczącej usuwania i utylizacji azbestu.   
2.6. Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej obiektu po uzgodnieniu telefonicznym - Jerzy Mazur Tel. 87 644 42 61  
2.7. Podwykonawstwo  
 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyła będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ, wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny wykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia   
3) Zamawiający we wzorze umowy określił wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu  
 4) Zamawiający we wzorze umowy określił informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu. 3. Oferty częściowe. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Złożenie więcej niż jednej oferty powodować będzie konsekwencje określone w art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 4. Informacja o ofercie wariantowej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.  
 5. Umowy ramowe. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.   
6. Informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.   
7. Zamówienia uzupełniające. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp  
 8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.   
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.  
 II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Wymagany termin wykonania zamówienia - zakończenie realizacji przedmiotu umowy i zgłoszenie przez wykonawcę gotowości do odbioru do **30 listopada 2018 r.** III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

## **Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia, Wykonawca i/lub Podwykonawcy zatrudnili na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy** ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108) osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie prac fizycznych ogólnobudowlanych na cały okres realizacji zamówienia.

## Wykonawca najpóźniej na dzień rozpoczęcia robót zobowiązani są do złożenia wykazu ilości osób, które będą realizować wskazane w pkt 1 roboty, oraz podania rodzaju zawartych umów o pracę i wymiaru etatów .

## Zamawiający nie dopuści do rozpoczęcia robót jeżeli Wykonawca nie przedłożą wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.

## W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

## W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności[[1]](#footnote-2) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

## Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

## W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2. Do postępowania przetargowego zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający warunki dotyczące: a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania; Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia  
 b) posiadania wiedzy i doświadczenia Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia  
 c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia  
 d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia  
 e) sytuacji ekonomicznej i finansowej Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia na zasadzie spełnia-nie spełnia  
 f) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego − Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych − aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert g) Zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. 2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w formie oryginałów (wzór druku załącznik nr 7 do SIWZ) Składany dokument powinien w szczególności zawierać informacje: a) Jaki rodzaj zasobu jest udostępniany b) W jakiej formie podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, inne) c) W jakim okresie podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia d) Jaki stosunek łączy wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób (np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt , inne) 3. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w niniejszej SIWZ dołączonych do oferty na zasadzie „spełnia-nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.   
IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ. 1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:  
 a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Załącznik Nr 3 do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej, dokument składa-podpisuje lider lub wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną) 2. W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w formie oryginałów (wzór druku Załącznik nr 7 do SIWZ) Składany dokument powinien w szczególności zawierać informacje: a) Jaki rodzaj zasobu jest udostępniany b) W jakiej formie podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, inne) c) W jakim okresie podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia d) Jaki stosunek łączy wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób (np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt , inne) 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów: a) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Załącznik Nr 4 do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej, dokument składa każdy z wykonawców składający ofertę wspólną) b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku składania oferty wspólnej, dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną), c) Zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej, dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną), 4. Wykonawca składa również: a) wypełniony formularz ofertowy- Załącznik Nr 2 do SIWZ 5. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą RP, zobowiązany jest złożyć dokumenty wyszczególnione w niniejszym rozdziale, a w miejsce dokumentu, o którym mowa w pkt 3 b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:. - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) 6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, wykonawca może je zastąpić stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – stosując odpowiednio zapisy o terminie ich wykonania. 7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. 8. Dokument lub dokumenty, o których mowa powyżej musza być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. 9. W przypadku, gdy wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopie, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).  
 V. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (tzw. KONSORCJUM) 1. Zgodnie z art. 23 ust.1 - 4 wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum). Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców. 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić następujące warunki: a) przedłożą umocowanie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Dokument powinien wymieniać wszystkich wykonawców (Partnerów) wspólnie ubiegających się o zamówienie (nazwa i siedziba firmy, imię i nazwisko przedsiębiorcy lub zarząd firmy) Każdy z wykonawców winien się pod pełnomocnictwem podpisać (podpis składa osoba upoważniona). b) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia c) Oferta wspólna winna być podpisana przez wyznaczonego pełnomocnika, o którym mowa powyżej. d) Przed podpisaniem umowy (w przypadku udzielenia zamówienia) Zamawiający może żądać umowy konsorcjum, zawierającej co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji. Rodzaje oraz zasady złożenia dokumentów określone zostały w rozdziale IV niniejszej SIWZ.  
 VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI 1. Wszelkie wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego można przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Należy je przesyłać na adres, numer faksu lub adres e-mail Zamawiającego podane w SIWZ. W korespondencji elektronicznej pożądane jest wpisanie tematu - "remont dachu" 2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem lub elektronicznie, każda ze stron na wezwanie niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania. 3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania. 4. W przypadku uzupełniania, wyjaśniania treści dokumentów, oświadczeń lub wyjaśniania treści złożonej oferty; dokumenty, oświadczenia lub wyjaśnienia można przesłać fax-em lub elektronicznie ale każdorazowo należy przedłożyć je również w formie pisemnej w dacie nie później niż termin podany w zawiadomieniu. 5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest: ................................... – tel. ............................  
 VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT. 1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym lub opracowaną przy użyciu komputera. 2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 3. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, a także zawierać wszystkie żądane dokumenty i załączniki. Zaleca się, aby oferta sporządzona została na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ. Formularz oferty oraz wymagane załączniki zostaną wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakakolwiek część nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać “nie dotyczy”. 4. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, a także zawierać wszystkie żądane dokumenty i załączniki. 5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. 6. Oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają pieczęci i podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. 7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego, w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii. 8. Zaleca się aby oferta została sporządzona na formularzach stanowiących Załączniki do niniejszej SIWZ. 9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisujących ofertę. 10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte/zszyte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty. 11. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania. 12. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości, z adnotacją „ Tajemnica przedsiębiorstwa”.   
13. Ofertę należy umieścić w kopercie zewnętrznej zaadresowanej na:   
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie 16-300 Augustów ul. Szpitalna 12 . i oznaczonej: „Remont dachu i ocieplenie elewacji budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie . Nie otwierać przed **11 września 2018 r.** **godz. 10.10**. oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem oferenta   
VIII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT   
1. Oryginał oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ul. Szpitalna 12 , 16-300 Augustów -Sekretariat pok. nr. 3   
. Termin składania ofert upływa w dniu **11 września 2018 r. o godzinie 10.00** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. 3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **11 września**  **2018 r. o godzinie 10.10** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr. 1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firmy oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny. 6. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informacje z sesji otwarcia ofert, o których mowa powyżej.  
 IX. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY 1. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. 2. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 3. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY” 4. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. 5. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. 6. Wykonawca zobowiązany jest do opisania koperty z ofertą swoimi danymi tj.: nazwą i adresem Wykonawcy.

X. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

# Kryteria oraz sposób oceny ofert:

## Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | Cena (koszt) - C | 60 % |
| 2 | Okres gwarancji i rękojmi - G | 40% |

## Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi podlegający ocenie w ramach kryterium wymagany przez Zamawiającego 3 lata od daty wskazanej w Protokole Odbioru.

## Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi podlegający ocenie w ramach kryterium uwzględniony do oceny ofert 5 lat od daty wskazanej w Protokole Odbioru.

## Wykonawca może zaproponować okres gwarancji i rękojmi w pełnych latach tj. 3,4 lub 5 lat.

## Oferta wykonawcy który zaproponuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 3 lata zostanie odrzucona.

## Punkty przyznawane za podane powyżej kryteria będą liczone według następujących zasad:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr i nazwa kryterium:** | **Zasada przyznawania punktów:** |
| 1 Cena (koszt) | **C = ( Cmin/Cof ) \* waga**  gdzie:  - C – liczba punktów przyznana w kryterium „Cena (koszt)”  - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ważnych badanych ofert - Cof - cena podana w ważnej badanej ofercie |
| 2Okres gwarancji i rękojmi | W kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” **( G )** Komisja Przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert zgodnie w następujący sposób: **:** **- za okres gwarancji i rękojmi wynoszący 3 lata - 0 pkt.** **- za okres gwarancji i rękojmi wynoszący 4 lata – 20 pkt.****- za okres gwarancji i rękojmi wynoszący 5 lat – 40 pkt.** |

## Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (P) obliczoną według następującego wzoru:

## **P=C+G**

## gdzie:

## P - łączna liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca,

## C - liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca w kryterium „Cena",

## G - liczba punktów jaką otrzymał Wykonawca w kryterium „Okres Gwarancji i rękojmi".

## Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## W przypadku gdy kilka ofert uzyska jednakową ilość punktów i będą to oferty najkorzystniejsze, Zamawiający będzie postępował zgodnie z postanowieniami art. 91 Ustawy.

## W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

Zadanie nr 1 - 100 % cena

# Wadium:

## Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

## Zadanie nr 1 - 1 000,00 zł ( słownie : jeden tysiąc 00/100 zł )

## Zadanie nr 2 - 3 000,00 zł ( słownie : trzy tysiące 00/100 zł )

## Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. Pieniądzu:

- wpłaca się przelewem na **rachunek bankowy**   
**37 1440 1101 0000 0000 0974 4177**

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych;
3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( j.t. Dz. U. z 2018 r, poz. 110 ).

## Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

## Zamawiający zwraca bądź zatrzymuje wadium zgodnie z art. 46 Ustawy

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

## **Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto do terminu podpisania umowy.**

## Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

## Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, który to zostanie podany na pisemny wniosek Wykonawcy.

## W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## Zamawiający zwraca zabezpieczenie:

1. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót w wysokości 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zadania i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
2. Pozostała część tj. 30% wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ   
1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.   
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.  
 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.  
 XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.  
 1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:   
a) Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adresy Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną ofertom.  
 b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.  
 c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.  
 d) Terminie, po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.  
 2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.   
3. Wykonawca w przypadku wybrania jego oferty będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkim Wykonawcom, jeżeli zawiadomienie przekazane zostało w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych albo 10 dni jeżeli zostało przekazane w inny sposób zgodnie z postanowieniami art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów jeżeli w postępowaniu złożona zostanie tylko jedna oferta oraz w przypadku jeżeli żadna oferta nie zostanie odrzucona i żaden wykonawca wykluczony z postępowania.  
 4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.  
 5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.  
 6. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy będący Załącznikiem Nr 6 do SIWZ.  
 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny oraz badania chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.  
 8. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.  
 XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI   
1. Oferent może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienia wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia oferty oraz ze SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
 2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z zapisami art. 38 ustawy prawo zamówień publicznych.   
3. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana wykonawcy składającemu zapytanie, wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieszczona na portalu strony internetowej http://www.spzoz.augustow.pl/  
 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ  
 5. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania, którzy pobrali SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej.  
 XV. ODRZUCENIE OFERTY   
Zamawiający, w przypadku zaistnienia przesłanek zawartych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) odrzuci ofertę.   
XVI. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU  
 Zamawiający unieważni przetarg w przypadku, zaistnienia którejkolwiek przesłanki wymienionej w art. 93 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (j.t Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami)  
 XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH OFERENTOWI   
1. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych wobec czynności podjętej przez Zamawiającego w toku postępowania niezgodnej z przepisami ustawy lub w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje pisemne odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej (opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym) w terminach określonych w art. 182 ust. 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.   
2. Od rozstrzygnięcia odwołania przysługuje skarga do właściwego Sądu Okręgowego na zasadach określonych w art. 198a – 198 g ustawy Prawo zamówień publicznych. Załączniki:   
• Dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiary - Załączniki Nr 1  
 • Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2   
• Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych – Załącznik Nr 3   
• Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ust. ustawy prawo zamówień publicznych – Załącznik Nr 4  
 • Oświadczenie o przynależności bądź nie do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 5   
• Projekt umowy– Załącznik Nr 6   
• Udostępnienie zasobów – Załącznik Nr 7 do SIWZ Załącznik Nr 2 (str. 1)  
 FORMULARZ OFERTOWY   
Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców ( w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy wymienić wszystkich wykonawców, ze wskazaniem pełnomocnika) ............................................................................................................................................................... ................................................................................................................................................................ ………………………………………………………………………………………………………… Nr telefonu .................................................................. Nr fax-u ....................................................................... e-mail ……………………………………………….. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy ……………………………………………………., tel ………………………………………   
Nawiązując do postępowania na remont dachu i ocieplenie elewacji budynku SP ZOZ Administracji w Augustowie ., składam/-/y następującą ofertę:   
Cena Wartość brutto przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1 …………………………………………….zł

Cena Wartość brutto przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2 …………………………………………….zł  
 Wydłużenie gwarancji Oferujemy wydłużenie gwarancji o ......................... miesięcy (maksymalnie 24 miesiące)   
Oświadczam /-y/, że:  
 1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte. Załącznik Nr 2 do SIWZ (str. 2)  
 2. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.   
3. Zawarte we wzorze umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.   
4. Zamierzamy wykonać przedmiot zamówienia samodzielnie\*/ przy pomocy podwykonawców\*.   
5. Oświadczam /-y/, że Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części zamówienia Lp. Powierzona cześć zamówienia 6. Informacja o części zamówienia, których wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych Lp.   
Powierzona część zamówienia Nazwa podwykonawcy   
Oferta została złożona na ................ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ...... do nr .......... .  
 Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty ( art. 297 k.k. ). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Pieczątka i podpis Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy Załącznik Nr 3 do SIWZ  
 OŚWIADCZENIE  
 Będąc Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie . Oświadczam/-/y, iż spełniam/-/y warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:   
1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
 2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;   
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
 4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Pieczątka i podpis Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy Pieczęć Wykonawcy  
 Załącznik Nr 4do SIWZ OŚWIADCZENIE  
 Oświadczam, że będąc Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie nie podlegam/-y/ wykluczeniu z ww. postępowania gdyż brak zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Pieczątka i podpis Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy Pieczęć Wykonawcy   
Załącznik Nr 5 do SIWZ  
 OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ( O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY PZP)  
 Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie .  
 Oświadczam, że: − nie należę do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) − należę do grupy kapitałowej\* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzą następujące podmioty: (podać nazwę i siedzibę):  
 1. …………………………………………………………………………………………  
 2. …………………………………………………………………………………………   
3. …………………………………………………………………………………………  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Pieczątka i podpis Wykonawcy lub osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy \* podkreślić właściwe Pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 6 do SIWZ   
PROJEKT U M O W A Nr.........  
 zawarta w dniu …………… r. pomiędzy:   
Dyrektorem SP ZOZ w Augustowie ………………………. zwanym dalej „zamawiającym”,  
 a........................ …………………. z siedzibą w ……………………, reprezentowaną przez: ………………………….. zwanym dalej „wykonawcą”  
 Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami).   
 **§ 1.** Zakres umowy 1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na remoncie dachu i ocieplenia elewacji metodą bezpoinową budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie . zwane dalej „robotami”.   
2. Strony ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, opisem przedmiotu zamówienia, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa p.poż. i BHP, przepisami prawa.   
3. Integralnie z umową, wiążące dla Stron umowy są postanowienia zawarte w niżej wymienionych dokumentach:  
 a) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia   
b) Dokumentacji projektowej,  
 c) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych  
 d) Opisie przedmiotu zamówienia  
 e) Złożonej ofercie  
 4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, STWiOR oraz, że przedmiotowa dokumentacja jest kompletna i niewadliwa. Ponadto Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, koszty odbiorów i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy. Wykonawca dokonał oględzin nieruchomości, na której będą prowadzone roboty i stwierdza, że położenie nieruchomości, dojazd do nieruchomości, panujące na niej warunki, okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty, umożliwiają rozpoczęcie i zakończenie robót zgodnie z terminem określonym w niniejszej umowie.  
 5. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego o okolicznościach które mogą niesprzyjająco wpłynąć na terminy lub prawidłowość realizacji umowy.  
 **§ 2.**  
 Podwykonawstwo   
1. Strony umowy ustalają, ze roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście, bądź z udziałem poniżej wymienionych podwykonawców w poszczególnych zakresach robót1 ……………………………………………………………………………………………………..  
 2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmian.  
 3. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także do projektu jej zmian oraz sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, przedłożonych przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 14 dni od ich złożenia Zamawiającemu. Zastrzeżenia będą zgłaszane przez Zamawiającego, jeżeli projekt umowy, jego zmiany, jak i umowa oraz jej zmiany:   
a) Będą przewidywały możliwy do realizacji zakres robót, niezgodny z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia   
b) Będą przewidywały termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub robót budowlanych   
c) Będą przewidywały termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, niezgodne z zapisami siwz  
 d) Nie będą zawierały postanowień, o możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach odpowiednich do tych zawartych w niniejszej siwz   
e) Nie będą zawierały postanowień o karach umownych należnych za zwlokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz za odstąpienie od umowy z podwykonawcą lub dalszym 1 W przypadku braku podwykonawców miejsce to zostanie wypełnione wyrazami „nie dotyczy” podwykonawcą  
 f) Nie będą zawierały postanowień przewidujących, że odbiory robót przez zamawiającego od wykonawcy będą poprzedzać odbiory robót wykonawcy od podwykonawcy lub podwykonawcy od dalszego podwykonawcy  
 g) Nie będą zawierały postanowień o tym, że wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego przez wykonawcę przedmiotu zamówienia nie będzie przewyższać wynagrodzenia za wykonanie tego samego przedmiotu zamówienia należnego wykonawcy od zamawiającego  
 h) Będą zawierały postanowienia, które w ocenia zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminowa realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią umowy, w szczególności poprzez przyznanie możliwości braku realizacji robót lub ich zawieszenie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę   
4. W przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez zamawiającego (o których mowa w ust. 3) wyłączona jest odpowiedzialność solidarna zamawiającego z wykonawcą za zapłatę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania robót przewidzianych niniejsza umową.   
5. Strony ustalają, że obowiązkiem wykonawcy jest przedkładanie zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian. Obowiązek ten powinien być realizowany w ciągu 7 dni od dnia ich zawarcia, pod rygorem, w razie zaniedbania zapłaty kar umownych określonych w niniejszej umowie 6. Strony umowy zgodnie ustalają, iż wypłata wynagrodzenia umownego wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie uwarunkowana przedstawieniem przez niego oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na podstawie łączącej ich umowy. Oświadczenia te powinny odnosić się do tych zrealizowanych robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za prawidłową realizacje, których wykonawca będzie ubiegał się o zapłatę wynagrodzenia od zamawiającego.  
 7. W przypadku podjęcia przez zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawca, zapłata ta będzie następowała w terminie 30 dni, od dnia w którym zamawiający ustalił, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykazał zasadność takiej zapłaty.  
 8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą wymaga przedstawienia projektu umowy zamawiającemu i uzyskania pisemnej akceptacji zamawiającego. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą w terminie 14 dni od dnia wystąpienia o taką akceptację, jest jednoznaczne z tym, że akceptacja taka została wyrażona. Zamawiający żąda po otrzymaniu wniosku o akceptację zawarcia umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą projektu umowy, który podwykonawca zamierza zawrzeć z dalszym podwykonawcą oraz żądać wprowadzenia do projektu umowy określonych postanowień, które następnie zostaną umieszczone w umowie zawartej pomiędzy podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. W takim przypadku stanowisko zamawiającego w sprawie akceptacji bądź jej odmowy będzie następowało w terminie 7 dni po przedstawieniu kopii umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą.   
9. Postanowienia zawarte w ust. 2-7 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wynikających z przepisów art.. 6471 ustawy Kodeks Cywilny.   
 **§3**Termin realizacji umowy Strony ustalają terminy realizacji:   
a) przekazanie placu budowy – w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy   
b) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy.  
 c) zakończenie realizacji przedmiotu umowy i zgłoszenie przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego nastąpi do 30 listopada 2018 r.

**§ 4**

1. Zamawiający zapewnia odpłatnie Wykonawcy dostęp do źródła poboru energii elektrycznej i wody oraz dostęp do pomieszczeń sanitarnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się z tytułu wskazanego w ust. 1 uiścić na rzecz Zamawiającetytułem ryczałtujednorazową opłatę w wysokości 1 000,00 zł brutto ( jeden tysiąc 00/100 zł) płatną w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.

**§ 5.** Wynagrodzenie   
1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty wykonawcy na kwotę ……………… zł brutto.  
 2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty wykonania wszystkich robót ujętych w dokumentacji projektowej, wykonawczej, STWiOR, siwz, a także inne koszty mogące zaistnieć podczas realizacji robót.  
 3.. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od daty złożenia faktury zamawiającemu.  
4 Jeżeli Wykonawca korzystał przy wykonywaniu robót z pomocy podwykonawców, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców stwierdzających wywiązanie się Wykonawcy ze wszystkich zobowiązań finansowych z racji wykonywania na jego rzecz robót budowlanych, dostaw, usług.  
 5. Fakturę należy wystawić na: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie , 16-300 Augustów ul. Szpitalna 12 NIP 846-13-75-707  
 **§ 6** Gwarancja zapłaty  
 1. W przypadku żądania dostarczenia na rzecz Wykonawcy gwarancji zapłaty za roboty budowlane, dalej zwaną gwarancją zapłaty, zgodnie z przepisami o gwarancji zapłaty za roboty budowlane, Zamawiający dostarczy gwarancję zapłaty wykonawcy, który będzie jej beneficjentem. Wykonawca będzie uprawniony do skorzystania z gwarancji zapłaty wyłącznie za kwotę nie przekraczającą wymagalnego roszczenia z tytułu wynagrodzenia wynikającego z umowy, w przypadku spełnienia następujących warunków i po przedstawieniu gwarantowi wymienionych w nich dokumentów.   
a) Pomimo upływu wskazanego w umowie terminu płatności prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury, zgodnie z zasadami wynikającymi z umowy, Zamawiający nie zapłacił przysługującej Wykonawcy należności  
 b) Zwłoka w płatności należności, licząc od daty w której należność stała się wymagalna, wynosi ponad 30 dni roboczych  
c) Po upływie terminu płatności Wykonawca złożył Zamawiającemu pisemne wezwani do zapłaty wraz z oświadczeniem, że należność nie została uiszczona, wskazaniem faktury stanowiącej podstawę żądania należności i określeniem daty, w której należność stała się wymagalna.  
 2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu połowę udokumentowanych kosztów uzyskania gwarancji zapłaty, w terminie 7 dni od daty doręczenia gwarancji zapłaty przez Zamawiającego. W razie niewykonania tego obowiązku Zamawiający może dokonać potracenia tej kwoty z każdej następnej wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.  
 **§7** Rozwiązania zamienne  
 1. Strony ustalają, że jeżeli wystąpi okoliczność, która spowoduje konieczność zaniechania części robót objętych przedmiotem zamówienia, przewidzianych w dokumentacji projektowej, wykonawczej, wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych. Strony ustalają, że wartość robót zaniechanych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu Wykonawcy, zaakceptowanego przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i Zamawiającego.  
 2. Strony ustalają, że w przypadku, gdy zajdzie konieczność zastosowania robót zamiennych polegających na rezygnacji z części robót objętych zamówieniem i wprowadzeniu w ich miejsce innych robót, nie wykraczających po za zakres przedmiotu zamówienia dokumentacji projektowej, polegających na zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu, technologii lub zmianie cech elementu bez zmiany rodzaju robót, a także bez zmiany celu jaki ma być w ich efekcie osiągnięty, roboty zamienne zostaną wykonane w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.   
3. Roboty zamienne można wprowadzić wyłącznie w przypadku, gdy są one równorzędne lub lepsze, a Zamawiający potwierdzi przydatność ich wprowadzenia dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w takim wypadku należy sporządzić „Protokół konieczności robót zamiennych”. Protokół może być sporządzony zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego, jednakże wymaga akceptacji każdej ze stron.   
4. Do rozliczenia ewentualnych robót zamiennych, dla których zostały określone ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym, wykonawca będzie stosował te ceny.  
5. Do rozliczenia robót zamiennych, dla których nie zostały określone ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym, wykonawca zastosuje składniki cenotwórcze nie większe jak przy opracowywaniu oferty oraz ceny jednostkowe sprzętu i materiałów według średnich cen Sekocenbud dla okresu wykonania tych robót.  
 **§ 8**  
 Obowiązki stron   
1. Zamawiający zobowiązany jest do:   
a) protokolarnego przekazania terenu budowy w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy.  
b) odbioru robót zanikających, częściowych, końcowego odbioru przedmiotu umowy   
d) zapłaty wynagrodzenia umownego wykonawcy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy  
 2. Do obowiązków Wykonawcy poza innymi wymienionymi w umowie i wynikającymi z przepisów prawa, należą w szczególności:   
a) przed dniem przekazania placu budowy opracowania „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” oraz kompleksowa realizacja robót zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, technologicznymi, warunkami zawartymi w STWiOR, zgodnie ze sztuką budowlaną   
b) zabezpieczenie terenu prac remontowych z zachowaniem najwyższej staranności i przestrzegania przepisów bhp. p.poż. w trakcie wykonywania robót  
 c) pozyskanie miejsca, urządzenia, zabezpieczenia, oznakowania i organizacji terenu budowy, a po wykonaniu przedmiotu umowy zlikwidowania zaplecza socjalnomagazynowego budowy, uporządkowanie terenu budowy oraz terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym wywóz gruzu, odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz innych odpadów powstałych w czasie realizacji umowy  
 d) zabezpieczenie obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń na terenie budowy i w bezpośrednim otoczeniu jeśli wynika to z dokumentacji technicznych i innych dokumentów związanych z realizacją robót – przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.   
W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy wykonanych robót ich części, urządzeń budowlanych, obiektów budowlanych sąsiadujących lub znajdujących się na terenie przyległym do terenu budowy, bądź jakichkolwiek maszyn czy urządzeń; naprawienie ich lub doprowadzenie do stanu poprzedniego w czasie technicznie uzasadnianym wskazanym przez poszkodowanych.   
e) dbanie o należyty stan i porządek na terenie budowy, zabezpieczenie terenu budowy przed wstępem osób nieuprawnionych   
f) wykonywanie robót z fabrycznie nowych materiałów dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych oraz z przepisem art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo budowlane   
g) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców, w przypadku gdy część robót została zlecona podmiotom trzecim. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób pracujących na budowie i jest zobowiązany do egzekwowania prawa od wszystkich uczestników procesu budowlanego, znajdujących się na planu budowy   
h) umożliwienie wstępu na teren budowy uprawnionym pracownikom organów państwowych, w tym PINB oraz służbom technicznym i upoważnionym pracownikom Zamawiającego,   
i) współpraca ze służbami technicznymi Zamawiającego, w tym zawiadomienie inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz dokonanie odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Jeżeli wykonawca nie poinformuje o powyższych faktach, zobowiązany jest na żądanie zamawiającego odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.  
 j) przedstawienie inspektorowi nadzoru lub przedstawicielom Zamawiającego na każde ich żądanie przed wbudowaniem materiałów, odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, karty gwarancyjne, i inne dokumenty świadczące o prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia). Przedstawienie powyższych dokumentów nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za niewłaściwą jakość materiałów i nienależyte wykonania robót k) przeprowadzanie na żądanie zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym wszelkich badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów ekspertyz, prób lub sprawdzeń; na koszt Wykonawcy  
kl) zgłoszenie robót będących przedmiotem umowy do odbioru końcowego. Wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót, Wykonawca złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty związane z wykonanym przedmiotem zamówienia m.in.:, dokumenty gwarancyjne, protokoły z badania materiałów, dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości, karty gwarancyjne i inne dokumenty świadczące o prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia).   
l) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,.   
m) udział w czynnościach odbioru i usunięcia stwierdzonych wad o) wydanie zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego na wykonany przedmiot umowy, wbudowane materiały; wystawionego z datą odbioru końcowego.  
 **§ 9**Przedstawiciele stron   
1. Wykonawca ustala do pełnienia funkcji kierownika budowy ………………………………….., Obowiązki kierownika budowy wynikają wprost z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania kierownika budowy.   
2. Wymieniony w ust.1 inspektor nadzoru oraz wykonawca, nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza przedmiot umowy i powodujących zwiększenie wynagrodzenia wykonawcy ustalonego w §4 ust.1, oraz decyzji zmieniających technologie robót przyjęte w dokumentacji technicznej   
3. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania tych robót bez zgody zamawiającego.  
 **§ 10** Odbiór robót  
 1. Zamawiający dopuszcza częściowy odbiór prac oraz częściowe fakturowanie wykonanych prac, nie częściej jednak niż raz w miesiącu. Wynagrodzenie będzie obliczone procentowym wskaźnikiem zaawansowania robót.  
 2. Poszczególne odbiory będą następowały po odbiorach tych robót od podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Odbiór końcowy robót nastąpi po wykonaniu wszystkich robót.  
 3. Nieobecność Wykonawcy przy czynnościach odbiorów nie stanowi przeszkody do ich przeprowadzenia, a ustalenia dokonane podczas odbioru będą wiążące dla Wykonawcy. O miejscu i terminie czynności odbiorowych Zamawiający będzie skutecznie zawiadamiał Wykonawcę w sposób i formie przez siebie wybranej, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.   
4. Podstawą do dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego będzie protokół bezwarunkowego i dokonanego bez zastrzeżeń odbioru robót od podwykonawców bądź dalszych podwykonawców, jak i wykonanie przez Wykonawcę innych obowiązków nałożonych na niego umową. Brak wykonania powyższych obowiązków upoważnia Zamawiającego do odmowy odbioru robót.   
5. Inspektor nadzoru ma prawo uczestniczyć w czynnościach odbiorowych robót przez Wykonawcę od podwykonawców lub dalszych podwykonawców.   
6. Wykonawca lub kierownik budowy gotowość do odbiorów częściowych będzie zgłaszał skutecznie Zamawiającemu w sposób i formie przez siebie wybranej, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem. 7. Za datę wykonania zamówienia, przyjmuje się datę zakończenia wszystkich prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, oraz złożenie przez Wykonawcę pisemnego zawiadomienia o zakończeniu robót z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego.   
8. Wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego robót, wykonawca przekaże zamawiającemu wymagane dokumenty, protokóły, atesty, certyfikaty gwarancje i inne dokumenty wraz z oświadczeniem kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem i przepisami oraz obowiązującymi normami.  
 9. Jeżeli zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności złożonych dokumentów, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego robót, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę o dokonanie odbioru końcowego.   
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.  
 11. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiający: a) ma prawo odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad, jeżeli wady nadają się do usunięcia i wyznaczyć termin technicznie możliwy na ich usunięcie b) jeżeli stwierdzone wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy   
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad, oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.  
 13. O wykryciu wady w okresie gwarancji zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady. Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad przez wykonawcę w uzgodnionym terminie, usunie je zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia wykonawcę.  
 **§ 11**Gwarancja   
1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .................... miesięcy gwarancji jakości na wykonane roboty i użyte do nich materiały. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonania pozytywnego odbioru końcowego.   
2. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.   
3. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca usunie wady wykonanych robót, usterki urządzeń, które zostaną zgłoszone przez Zamawiającego przed upływem umownego terminu gwarancji.  
 4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, usterki stwierdzonej przez Zamawiającego ze względu na koszty z tym związane.  
5. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wykrycia wady, usterki, wyznaczając technicznie możliwy termin na jej usunięcie. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych. W przypadku nieusunięcia wady, usterki w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.   
6. Wykonawca udzieli zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.  
 7. Strony ustalają, że udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonane roboty zostanie potwierdzone „Kartą Gwarancyjną”, którą Wykonawca przedłoży przy odbiorze robót (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do umowy)   
 **§ 12**Kary umowne  
1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie przedmiotu umowy miedzy innymi w formie kar umownych.  
 2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne: a) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony do dnia wykonania robót  
 b) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich usunięcia, stwierdzonego przez Zamawiającego   
c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego   
d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy , wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto   
e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki  
 f) z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)   
g) z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie zmian do dnia dokonania zmiany.   
3. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy. 4. W przypadku jeżeli kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie Kodeks Cywilny.   
5. Strony uzgadniają, iż naliczone kary umowne potrącane będą z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.   
 **§ 13** Odstąpienie od umowy  
 1. Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i zamawiający odstąpił od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.   
2. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w szczególności z następujących przyczyn:   
a) Nie rozpoczęcia robót przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia umownego rozpoczęcia robót b) Przerwania przez Wykonawcę robót z przyczyn zależnych od wykonawcy, w sytuacji gdy przerwa trwa dłużej niż 30 kolejnych dni  
 c) Realizacji robót przez Wykonawcę w sposób niezgodny z niniejszą umową   
d) Nie ma ustanowionego w trakcie wykonywania niniejszej umowy kierownika budowy   
e) W realizacji niniejszej umowy biorą udział podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, wobec których Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu, zgodnie z niniejszą umową projektów umów lub kopii umów, zmian do nich, albo Zamawiający w stosunku do przedłożonych projektów umów lub kopii , ich zmian , wyraził zastrzeżenia bądź sprzeciw.   
3. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.   
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którakolwiek ze stron, Zamawiający jest zobowiązany do odbioru robót wykonanych do chwili ich przerwania.   
5. W razie odstąpienia od umowy, postanowienia umowy dotyczące gwarancji jakości mają zastosowanie do robót odebranych przez Zamawiającego, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.  
 **§ 14.** Postanowienia końcowe   
1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej   
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy: 1) Obniżenie wynagrodzenia - W przypadkach określonych w § 5 ust. 1 i 2 umowy, tj. w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wykonania robót zamiennych.   
2) Dopuszcza się zmianę osoby (kierownika budowy) przeznaczonej do realizacji zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku, Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje,  
 3) Dopuszcza się zmianę inspektora nadzoru.   
4) Zmianę podwykonawców i dalszych podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powoływał się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawców i dalszych podwykonawców, pod warunkiem wykazania zamawiającemu, iż proponowany inny wykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia   
5) Przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn nie wynikających ze zwłoki Wykonawcy w szczególności: a) razie zaistnienia zdarzeń o charakterze działania siły wyższej, przez która strony rozumieją m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk, inne zdarzenia mające charakter siły wyższej; o czas trwania siły wyższej b) w razie udzielenia zamówienia dodatkowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o okres wykonywania zamówienia dodatkowego. c) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. d) wystąpienia warunków hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych norm e) wystąpienia znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń nieterminowym wykonaniem prac.   
6) Przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w szczególności, które będą następstwem nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej.   
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.   
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik do umowy Nr ............... z dnia ………………………… ................................................   
/pieczęć firmowa Wykonawcy/  
 KARTA GWARANCYJNA sporządzona w dniu ...................... . Zamawiający ..................................................................................................... Wykonawca ....................................................................................................... Umowa (nr, z dnia) ............................................................................................ Przedmiot umowy : ...............................................................................................................................………………….. ............................................................................................................................................................. 1. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji: ……………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane, dostawy, usługi wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.   
2. Data odbioru końcowego: dzień ....... miesiąc ............... rok ..............  
 3. Warunki gwarancji jakości.   
1.) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektowa, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno– budowlanymi.   
2.) Okres gwarancji jakości na wykonane prace i zamontowane urządzenia wynosi ................ miesięcy, licząc od dnia spisania pozytywnego protokółu odbioru końcowego.   
3.) W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.   
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady. Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, usunie je Zamawiający, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.  
 5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad: a) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od powiadomienia, b) w pozostałych przypadkach, w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.  
 6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków, Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej.   
7. W innych przypadkach, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas ,w ciągu którego, wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją, Zamawiający nie mógł korzystać.   
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek: a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny, b) normalnego zużycia obiektu lub jego części, c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.   
9. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej i protokółu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.   
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.   
11. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.   
12. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.  
 13. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.  
 14. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy. Warunki gwarancji podpisali: Udzielający gwarancji jakości : Przyjmujący gwarancję jakości (Wykonawca) (Zamawiający)

Załącznik Nr 7 do SIWZ   
ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBEDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMOWIENIA Przedmiot zamówienia Remont dachu budynku Administracji SP ZOZ w Augustowie . ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… (nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby) zobowiązuje się do oddania na rzecz ………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby) Niezbędny zasób (udostępniane zasoby) zaznaczyć właściwe: Wiedza i doświadczenie Potencjał techniczny Osoby zdolne do wykonania zamówienia Zdolności finansowe Na okres …………………………………………………………………………………………… (wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób) Forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia ……………………………………………………………………………………………………… (wskazać formę np. podwykonawstwo, doradztwo, inne) Stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób: ……………………………………………………………………………………………………… (wskazać charakter stosunku np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt, inne) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 r. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
(Pieczęć i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA. Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób

1. [↑](#footnote-ref-2)