SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W AUGUSTOWIE
UL. SZPITALNA 12
16-300 AUGUSTÓW
www.spzoz.augustow.pl

DA.251.26.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKUP SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA MEDYCZNEGO W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN. "DOPOSAŻENIE PORADNI SPECJALISTYCZNYCH W SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ W AUGUSTOWIE

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026, poz. 793).

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Augustowie

/-/ dr Adam Dębski

Augustów, dnia 22 października 2026 r.

Rozdział 1
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie
ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów
tel. 87 644 42 84
REGON: 790317038,
NIP: 846-13-75-707

- Adres strony internetowej: www.spzoz.augustow.pl
- Strona internetowa prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c6404336-6027-4200-880b-9b6f792a3c44

- Adres poczty elektronicznej: anna.liszewska@spzoz.augustow.pl

- Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
  1. W zakresie formalnym:

     Anna Liszewska, Joanna Szulga
  2. W zakresie merytorycznym:

     Anna Kowalewska, Wioletta Krzyżanowska

Rozdział 2
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl/

5. Dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą także na stronie Zamawiającego: https://spzoz.augustow.pl

6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

Rozdział 3
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2026 r. poz. 793), zwanej dalej ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli dotyczy).
7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia nie prowadzono wstępnych konsultacji rynkowych.

Rozdział 4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach realizacji projektu pn. "Doposażenie poradni specjalistycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie"** polegającego na dostawie sprzętu i wyposażenia medycznego o minimalnych parametrach technicznych, w rodzaju i ilości zgodnej z Załącznikiem nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia oraz z Załącznikiem nr 2a do SWZ - Formularz asortymentowo-cenowy, który stanowi integralną część SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Niniejsze zamówienie składa się z **15 części** (pakietów):

Część nr 1 - SPECJALISTYCZNA APARATURA MEDYCZNA OKULISTYCZNA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33124100-6 Urządzenia diagnostyczne

Część nr 2- APARAT DO KRIOCHIRURGII – 1 szt.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33165000-4 Przyrządy do kriochirurgii i krioterapii

   33166000-1 Przyrządy dermatologiczne

Część nr 3 - APARAT DO ELEKTROCHIRGI - 1 szt.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
4. **33100000-1** Urządzenia medyczne

   33161000-6 Urządzenia elektrochirurgiczne

Część nr 4 - APARAT DO KOAGULACJI/DIATERMIA CHIRURGICZNA – 1 SZT

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33161000-6 Urządzenia elektrochirurgiczne.

Część nr 5 - KARDIOTOKOGRAF KTG – 1 SZT

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33124100-6 Urządzenia diagnostyczne

   33123210-3 Urządzenia do monitorowania czynności serca

Część nr 6 - WYPOSAŻENIE OPERACYJNE I ZABIEGOWE

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33192230-3 Stoły operacyjne

   31524110-9 Lampy używane na salach operacyjnych

   33192200-4 Stoły medyczne

Część nr 7 - NAPĘD Z WIERTARKĄ I PIŁĄ - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33169000-2 Przyrządy chirurgiczne

   33162000-3 Urządzenia i przyrządy używane na salach operacyjnych

Część nr 8 - MIKRONAPĘD - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

33100000-1 Urządzenia medyczne

33169000-2 Przyrządy chirurgiczne

Część nr 9 - PIŁA DO GIPSU - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33162000-3 Urządzenia i przyrządy używane na salach operacyjnych

Część nr 10 - USG DOPPLER - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

   33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne

Część nr 11 - Sprzęt medyczny diagnostyczno-zabiegowy do proktologii

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

   33100000-1 Urządzenia medyczne

Część nr 12 - SKANER ŻYŁ - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

33100000-1 Urządzenia medyczne

33110000-4 Sprzęt obrazujący do użytku medycznego, stomatologicznego i weterynaryjnego.

Część nr 13 - KOLPOSKOP - 1 SZT.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

33100000-1 Urządzenia medyczne

33168000-5 Przyrządy do endoskopii, endochirurgii

Część nr 14 – ZESTAW DO HISTEROSKOPII AMBULATORYJNEJ

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

33100000-1 Urządzenia medyczne

33168000-5 Przyrządy do endoskopii, endochirurgii

Część nr 15 - APARAT DO MIERZENIA CIŚNIENIA PRZEDZIAŁÓW POWIĘZIOWYCH – 1 SZT

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego wymienionego w załączniku nr 2a do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji określa **Załącznik nr 2 do SWZ –** Opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy **– Załącznik nr 5 do SWZ.**
3. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

33100000-1 Urządzenia medyczne
38423000-6 Urządzenia do pomiaru ciśnienia

3. Oferty nie posiadające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
4. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej lub więcej części.
5. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowane wyposażenie medyczne oraz żaden jego element nie był przedmiotem wystaw bądź prezentacji, nie był wcześniej wykorzystywany przez

innego użytkownika. Było nowe, wolne od wad, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2026 roku.

7. Oferowane wyposażanie medyczne winno być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, oraz oznaczone znakiem CE.
8. Przedmiot zamówienia winien odpowiadać polskim normom przenoszącym normy europejskie lub normom innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość oraz zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z warunkami technicznymi i jakościowymi, opisanymi w dokumentach postępowania.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia o parametrach zgodnych z ofertą złożoną w niniejszym postępowaniu, który jest kompletny i po zainstalowaniu gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia wraz z pełną dokumentacją odbiorową, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
12. Po dostawie i uruchomieniu przedmiotu zamówienia Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie działania i obsługi przedmiotu zamówienia, w sposób zmierzający do utrzymania gwarancji producenta.
13. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w ofercie
14. Rozwiązania równoważne:
    a) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w SWZ w tym w załącznikach do SWZ, z zastrzeżeniem, że ich parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie mogą być gorsze niż wskazane w SWZ;
    b) W przypadku gdy w SWZ (w tym w załącznikach do SWZ) wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne",
    c) W sytuacji, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisanym,
    d) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 -106 ustawy Pzp, że: – proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia; – dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą „Nie czyń poważnych szkód" (DNSH), o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r., z

uwzględnieniem wymogów wynikających z programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027 oraz dokumentacji projektowej, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób niepowodujący poważnych szkód dla celów środowiskowych określonych w art. 9 ww. rozporządzenia.

16. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Priorytetu IV Przestrzeń społeczna wysokiej jakości Działania 04.05. Inwestycje w ochronę zdrowia.

ROZDZIAŁ 5

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do dnia **28.12.2026 r.**

ROZDZIAŁ 7

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ Projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 5 do SWZ.** Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Wszelkie zamiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności, chyba że inaczej zastrzeżono w we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ 8

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja, między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania https://ezamowienia.gov.pl.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-c6404336-6027-4200-880b-9b6f792a3c44**
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty , inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. **Minimalne wymagania techniczne** dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
18. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: anna.liszewska@spzoz.augustow.pl **(nie dotyczy składania ofert).**

Rozdział 9

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **24.02.2027 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt 1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres

związania z ofertą.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Założenie konta leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
3. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij" widocznym pod „Formularzem ofertowym" powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy", zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu.
5. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie do czytania plików w formacie PDF.
6. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
9. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formatach danych określonych w

przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021, poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14. Ofertę należy złożyć w oryginale.

15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

16. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Formularz ofertowy** – według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
2) **Formularz asortymentowo-cenowy**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2a do SWZ**
3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie **„JEDZ"** (wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**).
4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ((Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1) – **Załącznik nr 7 do SWZ.**
5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. – **Załącznik nr 8 do SWZ**
6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców albo korzystania przez wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie składa osobno każdy wykonawca, podpisane elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy; Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
9) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo.
10) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
11) Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
12) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. –Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 poz. 164 ze zm.).
13) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
    a. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
    b. ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
15) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.
16) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
18) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

Rozdział 12

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 27.11.2026 r., do godz. 10:00.,** za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformie E-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl.
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Centrum pomocy", dostępnej na stronie: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **w dniu 27.11.2026 r., o godz. 10:10.**
4. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, a w przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13

PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę

i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach, w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r, poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy <u>spełniają warunki udziału w postępowaniu:</u>

6.1	**Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym**	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.2	**Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.3	**Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.4	**Zdolność techniczna lub zawodowa.**	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

7. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim lub, w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.

8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10. W przypadku złożenia certyfikatu wykonawcy Zamawiający dokonuje oceny na podstawie informacji wynikających z certyfikatu oraz danych udostępnionych zgodnie z przepisami regulującymi system certyfikacji wykonawców.

11. Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienia wyłącznie w zakresie informacji nieobjętych certyfikatem lub wymagających doprecyzowania.

12. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego, podmiot ten może wykazać spełnianie odpowiednich wymagań poprzez przedłożenie własnego certyfikatu wykonawcy, o ile obejmuje on zakres podlegający ocenie.

Rozdział 14

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM *(jeżeli dotyczy)*

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz-jeżeli dotyczy-kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1 także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw

wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia na wezwanie zamawiającego dokumenty wymienione w pkt 8 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

10. Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

11. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

12. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi **cenę oferty brutto w zł (PLN).** Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty **(Załącznik nr 1 SWZ)**. Cena oferty uwzględniać musi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym kosztów dostawy towaru do siedziby Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia z uwzględnieniem wymagań wskazanych w SWZ i wzorze umowy. Prawidłowe obliczenie ceny należy do Wykonawcy.

2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane SWZ i wzorze umowy.

3. Wykonawca w formularzu asortymetnowo-cenowym (Załącznik nr 2a do SWZ) (dla ofertowanego pakietu/części) winien podać ceny jednostkowe netto dla poszczególnego sprzętu wymienionego w formularzu. Do ceny jednostkowej netto wykonawca dodaje należy podatek Vat i wylicza cenę jednostkową brutto poszczególnych sprzętów. Następnie oblicza cenę netto i brutto za dany asortyment/sprzęt jako iloczyn ceny jednostkowej odpowiednio netto lub brutto oraz zakładanej ilości dostawy danego asortymentu/sprzętu.

4. Cenę ofertową netto stanowi sumę kwot netto poszczególnych sprzętów (w oferowanych częściach/pakietach).

5. Cenę należy obliczyć:

a) podając cenę netto,

b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,

c) obliczając wysokość podatku VAT,

d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
7. Podane w formularzu szczegółowej oferty cenowej ceny jednostkowe poszczególnych produktów obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy.
8. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ust. 1 Ustawy. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą maiłby obowiązek rozliczyć.
9. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
10. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
11. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto**,** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
12. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy **(Załącznik Nr 5 do SWZ)**.

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (pkt)
Cena (C)	60
Długość okresu gwarancji (G)	40

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
   a. Punkty za kryterium **„Cena”** zostaną obliczone według wzoru (C):

$$C = \frac{C_n}{C_b} \text{ x 60 pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „**Cena”**, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b. Kryterium **„Długość okresu gwarancji ”** liczone w okresach miesięcznych:

W przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. **24** miesięcy, Wykonawca otrzyma **zero (0)** punktów.

W przypadku zaoferowania długości okresu gwarancji **36** miesięcy, Wykonawca otrzyma **dwadzieścia (20)** punktów.

W przypadku zaoferowania długości okresu gwarancji **48** miesięcy i więcej wykonawca otrzyma **czterdzieści (40)** punktów.

Uwaga:

Zamawiający określa minimalną długość okresu gwarancji - 24 miesiące. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu długości gwarancji krótszego niż 24 miesiące, Zamawiający ofertę odrzuci**. **W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje minimalny okres gwarancji i przyzna Wykonawcy 0 pkt w ramach tego kryterium.** Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 48 miesięcy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Długość okresu gwarancji”. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach.**

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów **(O)** obliczoną na podstawie wzoru:

O = C + G

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Cena”**,

G liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Długość okresu gwarancji”**.

Rozdział 17

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy **w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że**

w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle droga mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.

2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**,** lub w terminie 15 dni od przesłania ww. zawiadomienia w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:

a) przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

b) w następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;

6. Jeżeli umowa będzie pospisywana przez inne osoby, niż te, których upoważnienie do podpisania umowy wynika z dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, z których będzie wynikać takie upoważnienie.

Rozdział 18

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ustawy Pzp zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ", sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16;

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców;
- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby wraz z

zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

- Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego plik w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ,** należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
    - w Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza, czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
    - w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
    - Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.;

2) Zamawiający dopuszcza wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia poprzez przedłożenie ważnego certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych wydanego zgodnie z przepisami ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych – w zakresie, w jakim certyfikat obejmuje okoliczności podlegające ocenie w niniejszym postępowaniu.

   Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część wymaganych okoliczności, wykonawca składa pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikatem.

   Wykonawca, który zamierza posługiwać się certyfikatem, powinien wskazać informację o certyfikacie w JEDZ, w szczególności w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu.

   Wykonawca powinien podać dane umożliwiające identyfikację certyfikatu, ustalenie podmiotu certyfikującego, okresu ważności certyfikacji oraz zakresu, w jakim zamierza posługiwać się certyfikatem w niniejszym postępowaniu.

   Certyfikat zostanie uznany przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie, w jakim potwierdza brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ.

   Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich wymaganych okoliczności, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe.

   Zamawiający dokona weryfikacji certyfikatu w szczególności w zakresie:

1. zgodności danych Wykonawcy z danymi wskazanymi w certyfikacie;
2. ważności certyfikacji;
3. braku zawieszenia ważności certyfikacji;
4. zakresu certyfikacji;
5. zgodności zakresu certyfikacji z podstawami wykluczenia określonymi w SWZ;
6. zgodności zakresu certyfikacji z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w SWZ.

Zamawiający może dokonać weryfikacji certyfikatu przy wykorzystaniu bazy certyfikacji Wykonawców zamówień publicznych.

3) oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie na Formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SWZ** (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych albo certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych zastępującego odpowiednie podmiotowe środki dowodowe:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:

– wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp), dotyczącej prawomocnego skazania za określone przestępstwa

oraz

– wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp), dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;

2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ;**

3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp nie będzie wzywał do ich złożenia o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi

wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:

1) pkt 2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

2) pkt 2.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.

5. Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w SWZ ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu Wykonawca składa również dokumenty i oświadczenia wskazane w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2-4 dotyczące podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia ust. 3-4 stosuje się odpowiednio.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 20

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21

BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 ppkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia.

6. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

2. W przypadku powstania sporu związanego z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem niniejszej umowy (roszczenia cywilnoprawne), Strony w pierwszej kolejności podejmą negocjacje pojednawcze w celu rozwiązania tego sporu. W szczególności Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów mediacjom przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

Rozdział 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów, tel. 87 644 42 84, adres e-mail a.predko@dbajodane.pl , nr. tel. 500 533 355;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy*

Rozdział 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części zamówienia. Oferta musi dotyczyć pełnego zakresu danej części zamówienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

7. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie przewiduje stosowania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 – 238 ustawy Pzp.

9. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

10. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

12. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

13. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

14. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.

15. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

16. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.

17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. Zapisy SWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

19. Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

20. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026, poz. 793) i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 25

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1. Formularz oferty.

Załącznik Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2a. Formularz asortymentowo – cenowy.

Załącznik Nr 3. Wzór Jednolity dokument (JEDZ).

Załącznik Nr 4. Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5. Projekt umowy

Załącznik Nr 6. Oświadczenie o aktualności informacji składanych na podstawie art. 125 ustawy Pzp.

Załącznik Nr 7. Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji.

Załącznik Nr 8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Załącznik nr 1 do SWZ

Wzór formularza ofertowego stanowi interaktywny „Formularz ofertowy” udostępniony na Platformie e-Zamówienia

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKONAWCA:

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

(Dz.U. 2026 poz. 793)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach realizacji projektu pn. "Doposażenie poradni specjalistycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie", oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275)*
2. Należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275), w której skład wchodzą poniższe podmioty:*

_____

(nazwa Wykonawcy) który/którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu)

Jednocześnie przedkładam dokumenty, informacje potwierdzające przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

_____

* niewłaściwe skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 5 – Projekt umowy

UMOWA NR DA.251.26-...2026

zawarta w dniu **…… r.** w Augustowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16 – 300 Augustów wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781, NIP: 846-13-75-707

zwanym dalej **Zamawiającym**,

w imieniu którego działa:

Adam Grzegorz Dębski – Dyrektor

a

……,
NIP: ……., REGON: ……

reprezentowanym przez: **……**

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówieniapublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793), zwanej dalej Ustawą Pzp.

Przedmiot umowy jest dofinansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Priorytetu IV Przestrzeń społeczna wysokiej jakości Działania 04.05. Inwestycje w ochronę zdrowia.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu medycznego określonego **w części nr ……..** zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą i postanowieniami SWZ , które stanowią załącznik do niniejszej umowy.

2. Oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nie demonstracyjny, nie powystawowy, sprawny technicznie, kompletny oraz gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z Ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.

3. Zaoferowany sprzęt posiada niezbędne atesty, certyfikaty CE i deklaracje zgodności.

4. Wykonawca zobowiązany m.in. do:

1) dostawy aparatury i sprzętu , w ilości wskazanej w ust. 1, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

2) wykonania wszelkich prac przygotowawczych, umożliwiających montaż i instalację urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

3) dokonania niezbędnej adaptacji pomieszczenia (jeśli będzie to konieczne).

5) Wykonawca dokona montażu urządzenia, konieczne testy rozruchowe, uruchomienia urządzenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. Nr 180 poz. 1325).

5. Dostarczony przedmiot zamówienia musi posiadać niezbędne dokumenty instrukcje i gwarancje w języku polskim.

6. Wraz z przekazaniem sprzętu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z urządzeniem, w tym m. in. instrukcję obsługi i użytkowania w formie papierowej i/lub elektronicznej, skróconą wersję instrukcji obsługi i BHP w formie zalaminowanej (jeżeli Wykonawca posiada), wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonywane przez użytkownika samodzielnie nieskutkujące utratą gwarancji, zaświadczenia/certyfikaty imienne dla osób przeszkolonych- należy dosłać do 14 dni od daty przeprowadzenia szkolenia, paszport techniczny, karty gwarancyjne, wykaz punktów serwisowych, kopie dokumentów wraz z tłumaczeniem w przypadku oryginału w języku obcym: Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) oraz Deklaracja Zgodności – wystawiona przez producenta, Formularz Powiadomienia/Zgłoszenia do Prezesa Urzędu.

7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcję obsługi przedmiotu zamówienia opisującą zasady jego właściwej eksploatacji, napisaną w języku polskim, która będzie przygotowana przez producenta urządzenia albo przez Wykonawcę lub na jego zlecenie. Instrukcja zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z dostawą.

8. Dostarczony przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, jest fabrycznie nowy, kompletny i sprawny, nie posiada wad fizycznych i jest gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów części i akcesoriów.

9. W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących (np. montaż urządzenia, transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek itp.), niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w SWZ, załącznikach do specyfikacji oraz postanowieniami złożonej oferty.

11. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki dostępu do lokali Zamawiającego, oraz możliwych miejsc ustawienia urządzeń, w szczególności rodzaj i wielkość ciągów komunikacyjnych prowadzących do miejsc przewidzianych do ustawienia urządzeń i ograniczenia w zakresie wjazdu i parkowania pojazdów przy wejściach do budynku. Zamawiający zobowiązuje się zapoznać Wykonawcę z ograniczeniami i wymogami związanymi z ruchem osobowo- materiałowym na terenie obiektów Zamawiającego, do których dostarczony będzie przedmiot zamówienia.

12. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia, wskazanego przez Zamawiającego personelu w zakresie obsługi urządzeń w następującym zakresie: szkolenie z obsługi urządzeń dla min. 3 osoby. Szkolenie zakończy się sprawdzianem jego skuteczności.

13. Zamawiający wymaga wyposażenia pracowników w kody dostępu, w tym dające dostęp do menu serwisowego, instrukcje serwisowe (z kodami błędów i wykazem części zamiennych i elementów serwisowych) itp. do powyższych procedur (jeżeli dotyczy).

14. Potwierdzeniem wykonania umowy w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, oraz przeprowadzenia szkoleń/instruktażu będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 3 Umowy i Wykonawcę Protokół odbioru całości zamówienia nie wykazujący istnienia wad istotnych.

15. Zamawiający umożliwi korzystanie przez Wykonawcę z mediów, w szczególności energii elektrycznej, dla potrzeb wykonywania umowy, w tym czynności dostawy, montażu i uruchomienia sprzętu medycznego objętego Umową.

16. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadą „Nie czyń poważnych szkód" (DNSH), o której mowa w art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r., z uwzględnieniem wymogów wynikających z programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027 oraz dokumentacji projektowej, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób niepowodujący poważnych szkód dla celów środowiskowych określonych w art. 9 ww. rozporządzenia.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia zgodne z ceną ustaloną w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – na podstawie złożonej oferty kwotę **…….. zł brutto** (słownie: …….. zł, ../100), w tym:

1) Część nr … ……..,
2) ..

2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń, potwierdzający należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy. Wystawienie faktury przed odbiorem końcowym nie skutkuje po stronie Zamawiającego obowiązkiem zapłaty.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

4. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu umowy lub w trakcie weryfikacji, wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi po usunięciu wad.

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym protokołem końcowym odbioru całości zamówienia nie wykazującym istnienia wad istotnych.

6. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail sekretariat@spzoz.augustow.pl. (jeżeli dotyczy).

7. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, dalej – „Ustawa o Fakturowaniu"). W przypadku wystawienia faktury, o której mowa powyżej Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, numer PEPPOL (NIP).
8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
9. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności".
11. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
12. W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego ww. Wykazie.
13. Od dnia wejścia w życie przepisów nakładających obligatoryjne stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w przypadku wystawienia dokumentu w sposób niezgodny z powyższymi ustaleniami Stron, w szczególności bez podania danych zamawiającej jednostki organizacyjnej, nie rozpoczyna się bieg terminu płatności zobowiązania wynikającego z faktury.
14. W przypadku wystawienia faktury poza KSeF należność za wykonaną usługę płatna będzie przelewem przez Zleceniodawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy.
15. W przypadku wystawienia faktury w KSeF należność za wykonaną usługę płatna będzie przelewem przez Zleceniodawcę w terminie 30 dni od dnia następnego po dniu nadania numeru KSeF, ujawniony w UPO jako „data przyjęcia dokumentu do systemu MF", na wskazany rachunek bankowy.
16. Za dzień zapłaty strony ustalają datę polecenia przelewu wystawioną przez Zamawiającego.

§ 3

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia **28.12.2026 r.**
2. Dostawa zostanie potwierdzona podpisaniem przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego. O terminie dostawy sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (Dział Administracyjny, nr tel. 87 644 42 61, e-mail: techniczny@spzoz.augustow.pl) z co najmniej 4 - dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w dni robocze, w godzinach 8.00–14.00.
3. Dostawa i rozładunek, wniesienie i montaż z ustawieniem oraz instalacją sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia w czasie ich dostawy, rozładunku, instalacji i uruchomienia ciąży na Wykonawcy.
4. Wraz z dostarczeniem przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy **protokół odbioru**, który zostanie podpisany przez obie Strony**.**
5. Wraz z podpisaniem **protokołu** odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
   a) ważną kartę gwarancyjną,
   b) paszport techniczny urządzenia,
   c) instrukcje obsługi w języku polskim 1 egz. w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na adres e-mail sekretariat@spzoz.augustow.pl,
   d) dokumenty dopuszczające oferowany wyrób medyczny do obrotu, czyli Deklarację zgodności CE,
   e) wykaz podmiotów (wraz z adresami, numerami telefonów i faxu, adresem e-mail) upoważnionych przez wytwórcę aparatury lub jego autoryzowanego przedstawiciela mających siedzibę na terenie Polski, do wykonywania czynności, o których mowa w art. 63 ust. 3-4 ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych.
6. Jeżeli podczas odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki w dostawie, Strony sporządzą pisemny raport opisujący te wady lub braki oraz wskażą sposób i termin ich usunięcia, przy czym termin ten nie będzie **dłuższy niż 2 dni robocze**. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym dostarczyć sprzęt wolny od wad lub uzupełnić braki. Po dostarczeniu sprzętu wolnego od wad lub uzupełnieniu braków przez Wykonawcę w ww. terminie, datą realizacji Umowy będzie data podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
7. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowanie niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy dostarczone będzie wraz z bezterminową i nieodpłatną dodatkowo licencją na użytkowanie (jeżeli dotyczy).
8. Własność przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez przedstawicieli Stron Umowy, protokołu bez zastrzeżeń.

§ 4

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **…….. miesięcy** zgodnie z ofertą Wykonawcy, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru nie wykazującego istnienia wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonego sprzętu i zapewnia, że dostarczone urządzenie będzie wolne od wad istotnych, spełniać będzie wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego, przez właściwe przepisy oraz będzie najwyższej jakości.
3. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w ust 1 na prawidłowe działanie sprzętu, obejmującą części zamienne i serwis, liczony od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag, sporządzonego po zainstalowaniu (jeżeli jest konieczne) i przekazaniu do użytkowania sprzętu oraz przeszkoleniu pracowników Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe i konserwację urządzeń **min. 1 raz** w roku (lub częściej, jeżeli takie są zalecenia producenta). W ramach przeglądów okresowych i konserwacji, Wykonawcę obciąża obowiązek wymiany zużywających się elementów eksploatacyjnych. Wymiana ta nastąpi na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia o planowanym przeglądzie gwarancyjnym Zamawiającego na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem.
6. Przed zakończeniem okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić przegląd kończący okres gwarancji oraz wydać pisemne orzeczenie o stanie technicznym urządzenia.
7. Po wykonaniu naprawy, przeglądu okresowego Wykonawca ma obowiązek wystawić raport serwisowy oraz dokonać wpisu w paszporcie technicznym urządzenia wraz z wyszczególnieniem części zamiennych oraz określeniem, czy sprzęt jest sprawny i nadaje się do dalszej eksploatacji. Wpis w paszporcie technicznym powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację / osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta aparatów objętych niniejszą umową, pod rygorem naliczania kar umownych (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w terminie 30 dni od daty wystawienia wpisu. Po wykonaniu przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzeń oraz oklejenia sprzętu naklejką z datą wykonania przeglądu oraz datą jego ważności. Certyfikat powinien być bezwzględnie podpisany przez podmioty posiadające autoryzację / osoby przeszkolone w tym zakresie przez producenta aparatów objętych niniejszą umową, pod rygorem naliczania kar umownych (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) w terminie 30 dni od daty wystawienia Certyfikatu. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia/przekazania Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających umocowanie do dokonania wpisu w paszporcie technicznym i wystawienia Certyfikatu potwierdzającego sprawność urządzeń w terminie 7 dni od daty wezwania na nr tel. …… pod rygorem naliczania kar umownych w terminie 30 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) Wykonawca ma obowiązek pozostawienia kopii wszystkich raportów serwisowych u użytkownika oraz przesłania jego skanu na adres e-mail …….. Certyfikat potwierdzający sprawność urządzenia winien być przesłany na adres szpitala z dopiskiem „ Dział techniczny”.

8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić naprawy w pełnym zakresie przy użyciu oryginalnych podzespołów i części zamiennych zgodnie ze standardem producenta urządzenia.
9. Jeżeli w przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych (wartość naprawy przekracza 40% wartości rzeczy) napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
10. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do przyjmowania zgłoszeń Zamawiającego o usterkach telefonicznie na nr..... lub przesyłanych na adres e-mail:..... Przystąpienie do naprawy przez serwis nastąpi niezwłocznie, jednakże **nie później niż 48 godzin** od zgłoszenia w dni robocze i **nie później niż 72 godziny** od zgłoszenia w dni wolne od pracy i święta.
11. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji dokonać koniecznych napraw, doprowadzających przedmiot Umowy do pełnej sprawności w terminie **do 5 dni roboczych** od chwili jej zgłoszenia na własny koszt.
12. W przypadku, jeśli przewidywany okres naprawy gwarancyjnej będzie trwał dłużej niż 7 dni, Wykonawca w terminie do trzech dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia, dostarczy na własny koszt i ryzyko Zamawiającemu urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż oferowany przedmiot Umowy bez naliczania z tego tytułu dodatkowych opłat.
13. W przypadku konieczności przewiezienia w okresie gwarancji sprzętu do serwisu, koszty transportu będzie pokrywał Wykonawca.
14. W sytuacji zaistnienia trzeciej naprawy gwarancyjnej tego samego podzespołu przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy wymiany wadliwego podzespołu lub części urządzenia na nową w terminie **5 dni roboczych od wezwania**, a Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania tego żądania.
15. Zamawiający w okresie gwarancji zobowiązuje się do użytkowania sprzętu z należytą starannością i zgodnie z dostarczoną instrukcją.
16. Niezależnie od gwarancji Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
17. Zamawiający wskazuje osoby odpowiedzialne i uprawnione do zgłaszania wszelkich awarii sprzętu, uzgodnienia terminu przyjazdu przedstawicieli Wykonawcy w ramach serwisu i odbioru wykonanych prac:
    1) p. Anna Kowalewska, tel. 87 644 42 61,

       e-mail: anna.kowalewska@spzoz.augustow.pl

    2) p. Wioletta Krzyżanowska, tel. 87 644 42 61,

       e-mail: techniczny@spzoz.augustow.pl
18. Adresy punktów serwisowych: **……..**

19. Serwis wykonywany w siedzibie Zamawiającego w godzinach 8:00-14:00 uzgadniany będzie z pracownikami Działu Technicznego. Czynności wykonywane poza tymi godzinami będą indywidualnie uzgadniane z osobą upoważnione do kontaktu z Wykonawcą.

20. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 poz. 1145 ze zm.) – dalej Kodeks cywilny. W przypadku sprzeczności warunków gwarancji przekazanych wraz ze sprzętem z postanowieniami niniejszego paragrafu, postanowienia niniejszego paragrafu mają pierwszeństwo zastosowania.

21. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następne Kodeksu Cywilnego.

22. Do odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi w terminie udzielonej gwarancji stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

23. Korzystanie przez Zamawiającego z uprawnień gwarancyjnych nie wyłącza prawa Zamawiającego do korzystania z uprawnień gwarancyjnych względem Wykonawcy w terminie gwarancji udzielonej przez producenta urządzenia jeżeli jest ona dłuższa.

24. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełen zakres odpłatnej obsługi pogwarancyjnej w Polsce przez serwis firmy producenta w okresie co najmniej 10 lat od daty dostawy oraz zgodnie z art. 63 ust. 3 ustawy o wyrobach medycznych, załączy do wyrobu wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa - które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika.

25. W przypadku wymiany lub naprawy poza terenem Zamawiającego, wszystkie nośniki na których zapisywane były dane osobowe muszą być wyczyszczone lub pozostawione nieodpłatnie u Zamawiającego.

26. W przypadku, kiedy Wykonawca uzna za konieczną naprawę jakiegokolwiek elementu sprzętu w serwisie, Wykonawca zapewni:

- odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych;
- czas usunięcia awarii w okresie gwarancji wynosi maksymalnie 14 dni.
- dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 14 dni od odebrania sprzętu z siedziby zamawiającego
- w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu (towaru) z siedziby zamawiającego, wykonawca zobowiąże się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.

27. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji pokryje Wykonawca.

28. W przypadku braku reakcji na zgłoszenie serwisowe, Zamawiający, po upływie terminu wskazanego w ust. 23 tiret 1, uprawniony jest do zlecenia naprawy autoryzowanemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu. W takim przypadku, zlecenie naprawy autoryzowanemu podmiotowi trzeciemu nie zwalnia wykonawcy z dalszego obowiązku gwarancyjnego ani nie powoduje utraty gwarancji na udzielony przedmiot umowy.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony postanawiają, że odbiorowi końcowemu podlegać będzie przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy.

2. Podczas odbioru przeprowadzone będą testy sprawności dostarczonego sprzętu i oprogramowania.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy drogą elektroniczną, na adres e-mail Zamawiającego podany w §6.

4. Zamawiający zobowiązuje się do wyznaczenia terminu odbioru i jego rozpoczęcia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty dokonania zawiadomienia o gotowości, zawiadamiając o tym Wykonawcę drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy podany w §6.

5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty potwierdzające gwarancję na zainstalowany sprzęt oraz ewentualne certyfikaty użytkowania.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania odbioru przedmiotu umowy także podczas nieobecności prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy.

7. Zakończenie czynności odbiorowych zostanie potwierdzone Protokołem końcowym odbioru przedmiotu umowy nie wykazującym istnienia wad istotnych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i realizacji wniosków zawartych w protokole z przeglądu gwarancyjnego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie § 4 ust. 6 i 7.

§ 6

REPREZENTACJA STRON

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

a) Zamawiającego reprezentować będzie: Wioletta Krzyżanowska,

e-mail: techniczny@spzoz.augustow.pl

b) Wykonawcę reprezentować będzie: ……,

e-mail ……], tel. ……

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – kara w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1 nie zrealizowanej części przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w umowie,

2) za zwłokę w wymianie przedmiotu zamówienia, który nie odpowiadał zamówieniu, był uszkodzony lub niesprawny w dacie odbioru – kara w wysokości 1 % ceny netto sprzętu podlegającego wymianie za każdy dzień zwłoki,

3) za zwłokę w usunięciu wady przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji, w tym jego naprawy lub wymiany – kara w wysokości 1 % wynagrodzenia netto za przekroczenie któregokolwiek z terminów wskazanych w § 4 ust. 11 Umowy,

4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kara w wysokości 25 %, wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Odpowiedzialność stron z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 30 % maksymalnej wartości Umowy wskazanej w § 2 ust. 1

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostawą przedmiotu umowy ponad 14 dni ponad określony w umowie termin dostawy.. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni dodatkowy termin, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1,2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

4. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej powstałe po dacie podpisania umowy.

5. W niniejszej umowie termin "siła wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o:

1) charakterze niezależnym od stron,
2) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
3) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

6. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, które bezpośrednio oddziałują na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy w rodzaju wyliczonym poniżej bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 pkt 1-3 niniejszego paragrafu są spełnione:

1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych,
2) bunty, niepokoje, zamieszki, strajki spowodowane przez inne osoby niż personel Wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawców,
3) klęski żywiołowe takie jak np: trzęsienia ziemi, huragany, pożary, tajfuny, niezwykłe mrozy, powodzie,

7. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmuje uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.

8. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za rozwiązanie umowy z powodu uchybienia, jeżeli zwłoka w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli są one wynikiem zaistnienia siły wyższej.

9. Jeżeli w opinii jednej ze stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca zobowiązany będzie do wypełniania swoich obowiązków wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

10. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i jej trwania przez okres 30 dni niezależnie do jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od Umowy.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.

3. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający, w terminie realizacji zamówienia w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza wprowadzenie zmiany w postanowieniach zawartej umowy w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca zaproponuje wykonanie umowy na warunkach bardziej korzystnych niż zaproponował to w ofercie. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do zmiany umowy w zakresie zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zmiany umowy nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy i parametrów oferowanych zawartych w ofercie, chyba, że zobowiązania te lub parametry oferowane w ocenie Zamawiającego są wyższe (lepsze) od oferowanych przez Wykonawcę w ofercie, a cena oferty nie ulegnie zmianie

2) Cena jednostkowa ulegnie zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.

5. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.,. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Strono raz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych,

7. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia i oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

8. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

9. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej. Zmian niniejszej umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

INFORMACJE PRAWNIE CHRONIONE

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:

1) dane osobowe - chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;

2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi".

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożoną i udokumentowaną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego może przedstawić do wglądu Zamawiającego, na jego żądanie, stosowną dokumentację.

5. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.

6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.

8. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający uprzednio wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podmiotów trzecich, w ramach realizacji których wystąpi konieczność przekazania im informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nakłada on na takie podmioty identyczne zobowiązania jakie ciążą na nim w związku z zapisami tego paragrafu.

10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i

sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.

11. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.

12. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.

13. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.

14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.

2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, wiążącym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

3. Wszelkie spory powstałe w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi i inne obowiązujące przepisy prawa.

5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY**
…….….....	….....

Załącznik nr 1 do umowy ……

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia ……..

ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów

Przedstawiciel Zamawiającego:

……

WYKONAWCA:

……

NIP:……., REGON: ……..

Przedstawiciel Wykonawcy:

……

Dostawa …… w zakresie części nr .... zamówienia

Lp.	Przedmiot odbioru (nazwa, model, typ)	liczba	Numer seryjny
1.		.. szt.	

Uwagi: ……..

……

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO **PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY**

…… ……

Data odbioru .....r.

Załącznik nr 6 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór) dotyczące aktualności informacji zawartych w JEDZ

(składane na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **„Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach realizacji projektu pn. "Doposażenie poradni specjalistycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie",** na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt. 4 oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE
dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach realizacji projektu pn. "Doposażenie poradni specjalistycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie"

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* Podmiotu udostępniającego zasoby*)*

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że:
   1) Wykonawca **jest* / nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
   2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest* / nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
   3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest* / nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oświadczam, że:
   a) **jestem* / nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
   b) **jestem* / nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. A),
   c) **jestem* / nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. A) lub b);

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 8 do SWZ

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego w ramach realizacji projektu pn. "Doposażenie poradni specjalistycznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie"

Oświadczam że: _____

(nazwa Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

z siedzibą w _____

(adres Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

który, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej/wykształcenie, kwalifikacje zawodowe/doświadczenie*,

zrealizuje poniższy zakres w przedmiotowym zamówieniu:
1. _____

2. _____

3. _____

* *niepotrzebne skreślić*

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.