



**SZPITAL
W AUGUSTOWIE**
PO PIERWSZE PACJENT

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
W AUGUSTOWIE**
UL. SZPITALNA 12
16-300 AUGUSTÓW
www.spzoz.augustow.pl

DA.251.11.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA WYROBÓW MEDYCZNYCH JEDNORAZOWEGO UŻYTKU
--

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1320)

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Augustowie

/-/ dr Adam Dębski

Augustów, dnia 29 lipca 2025 r.

Rozdział 1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie

ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów

tel. 87 644 42 59, 332,

REGON: 790317038,

NIP: 846-13-75-707

Adres strony internetowej: www.spzoz.augustow.pl

- Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e81cb752-21b9-46f2-b8d6-15948e1de408>
- Adres poczty elektronicznej: anna.liszewska@spzoz.augustow.pl
- Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
 1. W zakresie formalnym:
Anna Liszewska, Joanna Szulga
 2. W zakresie merytorycznym:
Anna Kujawska, Patrycja Bezrudczyk

Rozdział 2 ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/>
5. Dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą także na stronie Zamawiającego: [https://spzoz.augustow.pl](http://spzoz.augustow.pl)
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Rozdział 3

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024, poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli dotyczy).
7. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z wniesieniem wyrobów medycznych jednorazowego użytku w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do SWZ - Formularz asortymentowo – cenowym, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. do magazynu szpitalnego.
2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na **45 pakietów**/części.
3. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych na poszczególne pozycje z części. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną liczbę części.
4. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał warunki dopuszczenia do obrotu i używania na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022r. poz. 974 ze zm.), odpowiednie dokumenty Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na każde żądanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego kopie dokumentów, o których mowa w ust. 4 na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego.

6. Dostarczony towar musi posiadać termin ważności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia z terminem przydatności do użycia krótszym niż 12 miesięcy tylko w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego.
8. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego wymienione w Formularzu asortymentowo-ilościowym, być fabrycznie nowy i gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
9. Towar zamawiany będzie partiami w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy sukcesywnie w postaci dostaw częściowych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości dostaw częściowych.
12. Ilości Towaru określone w Załączniku nr 2 do SWZ stanowią szacunkową ilość przewidzianego do zakupu w okresie obowiązywania umowy, a jego faktyczna ilość wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Ilość zamawianego towaru może ulec zmianie w trakcie trwania umowy, w ramach dostaw zamiennie bilansujących się w całkowitej wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem że całkowita ilość przedmiotu zamówienia określona dla każdej pozycji w ramach dostaw zamiennie bilansujących się nie przekroczy 30% pierwotnej wartości tej pozycji. Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
13. Ostateczna ilość artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia.
14. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 40% wielkości przedmiotu zamówienia.
15. Ilość, wielkość i asortyment wydawania każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego wyrażonych na piśmie e-mailem lub telefonicznie.
16. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 14:00 własnym transportem, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika na swój koszt i ryzyko najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od złożenia (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rozładunku dostarczonego towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
18. W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących (np. transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek itp.) niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia pełnej zgodności parametrów oferowanego sprzętu z wymogami SWZ. W tym celu Wykonawca na wezwanie Zamawiającego dostarczy próbkę oferowanego wyrobu. Ocena złożonych próbek zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Niezgodność próbki z treścią SWZ chociażby w zakresie jednego parametru bądź nie złożenie próbki skutkować będzie odrzuceniem oferty.
20. Oferty nie posiadające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

21. Ilekcioć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, europejskie oceny techniczne, aprobaty, certyfikaty, normy i inne wymienione w ustawie PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo do weryfikacji oferowanych rozwiązań równoważnych na etapie badania i oceny ofert. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
22. W przypadku wystąpienia w materiałach opisujących przedmiot zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę należy rozumieć iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza materiały i/lub rozwiązania równoważne opisanym pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w SWZ oraz nieprowadzących do zmiany technologii. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
23. Szczegółowo opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz asortymentowo – cenowy.
24. Pozostałe warunki zamówienia określa projekt umowy, stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**.
25. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**
33140000-3 Materiały medyczne
33141000-0 Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne
33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne.

Rozdział 5

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 6

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia nastąpi nie wcześniej niż **od dnia 06.12.2025 r.**
3. Zamówienie należy realizować, sukcesywnie wg rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przez okres wskazany w ust. 1.

ROZDZIAŁ 7

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ Projekt umowy stanowiący **Załącznik Nr 5 do SWZ**. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Wszelkie zamiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej po rygorem nieważności, chyba że inaczej zastrzeżono w we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ 8

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja, między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl>.
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-e81cb752-21b9-46f2-b8d6-15948e1de408**
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w

postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty , inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. **Minimalne wymagania techniczne** dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: anna.liszevska@spzoz.augustow.pl **(nie dotyczy składania ofert)**.

Rozdział 9

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej poza.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **02.12.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt 1 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto Wykonawcy na Platformie e-Zamówienia. Założenie konta leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.
3. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznym pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas

rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu.
5. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie do czytania plików w formacie PDF.
6. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021, poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Ofertę należy złożyć w oryginale.

15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

16. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy** – według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 2) **Formularz asortymentowo-cenowy**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**
- 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ” (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ).
- 4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ((Dz.U. z 2022 r. poz. 835) oraz na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1) – **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. – **Załącznik nr 8 do SWZ**
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców albo korzystania przez wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie składa osobno każdy wykonawca, podpisane elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy; Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo.
- 10) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
- 11) Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w

przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 12) Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. –Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 poz. 164 ze zm.).
- 13) Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913, ze zm.). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - a. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - b. ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.
- 15) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.
- 16) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 17) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 18) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

Rozdział 12

TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 04.09.2025 r., do godz. 10:00., za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na platformie E-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>.**
2. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Centrum pomocy”, dostępnej na stronie: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.1.pdf>.
3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **w dniu 04.09.2025 r., o godz. 10:10.**
4. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie e-Zamówienia.

5. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, a w przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13

PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp oraz przepisie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 pkt 2 Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach, w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r, poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:**

6.1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.2	Uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

	lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	
6.3	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie
6.4	Zdolność techniczna lub zawodowa.	Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

7. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób) muszą posługiwać się językiem polskim lub, w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.
8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Rozdział 14

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM *(jeżeli dotyczy)*

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz jeżeli dotyczy-kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1 także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia na wezwanie zamawiającego dokumenty wymienione w pkt 8 dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
10. Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
11. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi **cenę oferty brutto w zł (PLN)**. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 SWZ**). Cena oferty uwzględniać musi wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym kosztów dostawy towaru do siedziby Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia z uwzględnieniem wymagań wskazanych w SWZ i wzorze umowy. Prawidłowe obliczenie ceny należy do Wykonawcy.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane SWZ i wzorze umowy.
3. Wykonawca w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ) (dla ofertowanego pakietu) winien podać ceny jednostkowe netto dla poszczególnych produktów wymienionych w formularzu. Do ceny jednostkowej netto wykonawca dodaje należy podatek Vat i wylicza cenę jednostkową brutto poszczególnych produktów. Następnie oblicza cenę netto i brutto za dany asortyment jako iloczyn ceny jednostkowej odpowiednio netto lub brutto oraz zakładanej ilości dostawy danego asortymentu.
4. Cenę ofertową netto stanowi sumę kwot netto poszczególnych artykułów (w ofertowanych częściach/pakietach). Cenę ofertową brutto stanowi suma kwot brutto poszczególnych artykułów oferowanych (w ofertowanych częściach/pakietach).
5. Cenę należy obliczyć:
 - a) podając cenę netto,
 - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - c) obliczając wysokość podatku VAT,
 - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
7. Podane w formularzu szczegółowej oferty cenowej ceny jednostkowe poszczególnych produktów obowiązywać będą przez cały okres trwania umowy.
8. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 225 ust. 1 Ustawy. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
10. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**

11. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
12. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik Nr 5 do SWZ**).

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Opis kryteriów	Znaczenie/Waga
1.	Cena	100%

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru (C):

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „**Cena**”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (**O**) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C$$

gdzie:

O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Cena**”,

Rozdział 17

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy **w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.**
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub w terminie 15 dni od przesłania ww. zawiadomienia w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:
 - a) przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w następstwie wniesienia odwołania Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;
6. Jeżeli umowa będzie pospisywana przez inne osoby, niż te, których upoważnienie do podpisania umowy wynika z dokumentów załączonych do oferty Wykonawcy, przed podpisaniem umowy należy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, z których będzie wynikać takie upoważnienie.

Rozdział 18

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ustawy Pzp zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez

Zamawiającego:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16);

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców;
- w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego plik w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - o w Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza, czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - o w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - o Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną;

2) oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie na Formularzu stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SWZ** (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).

2. Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:

- wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp), dotyczącej prawomocnego skazania za określone przestępstwa

oraz

- wskazanym w pkt. 1 Rozdz. 13 SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp), dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;

- 2) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 3) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp nie będzie wzywał do ich złożenia o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 4) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:
- 1) pkt 2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) pkt 2.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się.
5. Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w SWZ ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu Wykonawca składa również dokumenty i oświadczenia wskazane w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 2-4 dotyczące podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia ust. 3-4 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 20

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21

BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co

do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia.
6. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. W przypadku powstania sporu związanego z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem niniejszej umowy (roszczenia cywilnoprawne), Strony w pierwszej kolejności podejmą negocjacje pojednawcze w celu rozwiązania tego sporu. W szczególności Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów mediacjom przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

Rozdział 23

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów, tel. 87 644 42 84 ;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Augustowie Anna Predko - Maliszewska, adres e-mail a.predko@dbajodane.pl, nr. tel. 500 533 355;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy

Rozdział 24

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
2. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części zamówienia. Oferta musi dotyczyć pełnego zakresu danej części zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
8. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje stosowania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 – 238 ustawy Pzp.
10. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
13. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ustawy Pzp w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
15. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
16. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
17. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wówczas wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Zapisy SWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

- 21.** Jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczą Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 22.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024, poz. 1320) i aktów wykonawczych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 25

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- Załącznik Nr 1.** Formularz oferty.
- Załącznik Nr 2.** Formularz asortymentowo – cenowy.
- Załącznik Nr 3.** Wzór Jednolity dokument (JEDZ).
- Załącznik Nr 4.** Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik Nr 5.** Projekt umowy
- Załącznik Nr 6.** Oświadczenie o aktualności informacji składanych na podstawie art. 125 ustawy Pzp.
- Załącznik Nr 7.** Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji.
- Załącznik Nr 8.** Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wzór formularza ofertowego stanowi interaktywny „Formularz ofertowy”
udostępniony na Platformie e-Zamówienia**

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

O Ś W I A D C Z E N I E
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
o której mowa w art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
(Dz.U. 2024, poz. 1320)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku”, oświadczam, że podmiot, który reprezentuję:

1. Nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275)*
2. Należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275), w której skład wchodzi poniższe podmioty:*

(nazwa Wykonawcy) który/którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu)

Jednocześnie przedkładam dokumenty, informacje potwierdzające przygotowanie oferty, w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

* niewłaściwe skreślić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

UMOWA NR DA.251.11-..2025

zawarta w dniu w Augustowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie ul. Szpitalna 12, 16 – 300 Augustów wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781, NIP: 846-13-75-707

zwanym dalej **Zamawiającym**,

w imieniu którego działa:

Adam Grzegorz Dębski – p.o. Dyrektor

a

.....,
NIP:, REGON:, KRS:,
reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024., poz. 1320), zwanej dalej Ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wraz z wniesieniem wyrobów medycznych jednorazowego użytku w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do SWZ - Formularz asortymentowo - cenowym.
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment spełniał warunki dopuszczenia do obrotu i używania na terenie RP zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2022r. poz. 974 ze zm.), odpowiednie dokumenty Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na każde żądanie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego kopie dokumentów, o których mowa w ust. 2 na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego
4. Dostarczony towar musi posiadać termin ważności co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia z terminem przydatności do użycia krótszym niż 12 miesięcy tylko w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego.

6. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego wymienione w Formularzu asortymentowo-ilościowym, być fabrycznie nowy i gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Ilości Towaru określone w Załączniku nr 2 do SWZ stanowią szacunkową ilość przewidzianego do zakupu w okresie obowiązywania umowy, a jego faktyczna ilość wynikać będzie z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego. Ilość zamawianego towaru może ulec zmianie w trakcie trwania umowy, w ramach dostaw zamiennie bilansujących się w całkowitej wartości brutto umowy, z zastrzeżeniem że całkowita ilość przedmiotu zamówienia określona dla każdej pozycji w ramach dostaw zamiennie bilansujących się nie przekroczy 30% pierwotnej wartości tej pozycji. Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają, iż dostawa towarów w ramach niniejszej umowy odbywać się będzie w okresie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia nastąpi nie wcześniej niż **od dnia 06.12.2025 r.**
3. Zamówienie należy realizować, sukcesywnie wg rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przez okres wskazany w ust. 1.

§ 3

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 14:00 własnym transportem, przesyłką pocztową lub poprzez wynajętego w tym celu przewoźnika na swój koszt i ryzyko najpóźniej w ciągu **3 dni** roboczych od złożenia (e-mailem, telefonicznie) zamówienia przez Zamawiającego, w miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. do magazynu szpitalnego.
2. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.
3. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie częściowych zamówień przekazywanych Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty e-mail.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do zakresu i ilości dostaw częściowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości towarów w czasie trwania umowy w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, bez wzrostu wartości brutto umowy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na taką zmianę.
6. Ostateczna ilość artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 40% wielkości przedmiotu zamówienia.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się zorganizować dostawę towaru do **Zamawiającego** na

własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie w warunkach określonych przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej.

9. W przypadku braku z jakichkolwiek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, produktów stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie **Zamawiającego**, dostarczając za zgodą **Zamawiającego** ich pełny odpowiednik lub umożliwi zakup niezrealizowanej dostawy u innego wskazanego przez Wykonawcę podmiotu zobowiązując się do pokrycia ewentualnej różnicy ceny wynikającej z takiego zakupu.
10. W przypadku braku z jakichkolwiek przyczyn leżących po stronie Wykonawcy produktów stanowiących przedmiot zamówienia, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego wykonawcy i obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą różnicy pomiędzy faktycznymi cenami zakupu a cenami ustalonym na podstawie niniejszej umowy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.
11. W razie zwłoki w realizacji dostaw przekraczających co najmniej 2 dni terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego Wykonawcy i obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą różnicy pomiędzy faktycznymi cenami zakupu a cenami ustalonym na podstawie niniejszej umowy, zachowując prawo do naliczania kar umownych. Dotyczy to również sytuacji, gdy z powodu braku kompatybilności dostępnych na rynku wyrobów zamiennych, zachodzi konieczność zakupu również tej części produktów, które zostały już dostarczone, a nie mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego z tego powodu.
12. W sytuacji określonej w pkt. 10 i 11 niniejszego paragrafu Zamawiający odmówi przyjęcia towaru dostarczonego przez Wykonawcę po zakupie odpowiedniej partii towaru u innego wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca nie ma prawa do wynagrodzenia.
13. Ilość, wielkość i asortyment wydawania każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego wyrażonych na piśmie e-mailem lub telefonicznie.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rozładunku dostarczonego towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
15. W ramach realizacji zamówienia wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących (np. transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek itp.) niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

§ 4 ODBIORY

1. Odbiór, ilościowy i jakościowy dostarczonej partii przedmiotu zamówienia (zgodnej z zamówieniem Zamawiającego) będzie przeprowadzony przez **Zamawiającego** lub osobę przez niego upoważnioną z udziałem **Wykonawcy**.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony:
 - 1) **Zamawiającego** jest p. **Patrycja Bezrudczyk** tel.: 87 644 43 32, e-mail: magazyntekniczny@spzoz.augustow.pl lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez **Zamawiającego**.

2) **Wykonawcy** jest p. tel.:, e-mail:

§ 5

WADA GWARANCJA JAKOŚCI W OKRESIE GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony towar posiada okres ważności nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia jego dostawy. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia z terminem przydatności do użycia krótszym niż 12 miesięcy tylko w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad fizycznych.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towaru z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad prawnych towaru.
5. Jeżeli podczas odbioru lub pierwszego użycia okaże się, że towar jest wadliwy to odpowiednio, wadliwe części dostawy lub cały przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad w terminie 2 dni.
6. Jeżeli Wykonawca w ciągu 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wadach nie powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji, uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.
7. Wykonawca w terminie 2 dni od daty uznania reklamacji dostarczy zamienny, pozbawiony wad braków, element takiego samego towaru bez wad, na swój koszt i ryzyko. Towar zamienny podlega odrębnemu odbiorowi jakościowemu i ilościowemu.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne towarów.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyroby, o których mowa w § 1 posiadające na dzień dostawy niezbędne atesty/świadectwa dopuszczenia do użytkowania (przedstawiane na każde żądanie Zamawiającego) o możliwie najwyższych parametrach jakościowych, w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach producenta z czytelnym terminem ważności, nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia dostarczenia (dotyczy sprzętu medycznego posiadającego termin ważności).
10. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, który rozpatrzy reklamację dotyczącą : braków ilościowych w ciągu 2 dni.
11. W przypadku braku u Wykonawcy asortymentu wymienionego w umowie, za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dostarczyć zamiennik o nie gorszych parametrach i w tej samej cenie.
12. W przypadku braku zamiennika, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu interwencyjnego, a różnicę w cenie pokryje Wykonawca.

§ 6 CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie za dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto:
(słownie:), w tym:
1) **PAKIET/ CZĘŚĆ NR zł brutto (słownie:.....)**
2) ...
2. Ostateczna wartość zamówienia określona zostanie w oparciu o potwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dowody faktycznie dostarczonych towarów, uwzględniające ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do SWZ – formularz asortymentowo-cenowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca gwarantuje stałość ceny na przedmiot umowy przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień określonych w § 8.
4. Zapłata za dostawę nastąpi po dostawie częściowej w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
5. Zapłata nastąpi w formie polecenia przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2022.931 ze zm.).
7. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail sekretariat@spzoz.augustow.pl. (jeżeli dotyczy).

§ 7 KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wartości niedostarczonej, zamówionej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie określonym w § 3 ust 1 umowy
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wartości zamówionej niedostarczonej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady towaru w okresie gwarancji jakości.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wartości zamówionej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu reklamacji uznanej jako zasadnej w przypadku o którym mowa w § 5 ust. 6 i 7 niniejszej umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości umowy.
6. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 powyżej oblicza się od wartości brutto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń do pełnej wysokości

powstałej szkody.

8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeżeli okoliczności będące podstawą do ich nałożenia wynikają z okoliczności za które, wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
9. Za niewykonanie umowy strony uważają w szczególności niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, dostarczenie go z wadami uniemożliwiającymi prawidłowe użytkowanie lub w niekompletnym stanie.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
12. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, itp.
13. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
14. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
15. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności:
 - 1) co najmniej pięciokrotne niedotrzymanie terminu realizacji dostaw częściowych,
 - 2) co najmniej trzykrotnie dostawy niewłaściwego bądź wadliwego towaru,
 - 3) niewywiązanie się z realizacji obowiązków określonych w § 4 ust. 1 lub ust. 4 w ciągu kolejnych 7 dni kalendarzowych po terminie przewidzianym na ich realizację, mogące powodować zakłócenia w wywiązywaniu się przez Zamawiającego z prawidłowej realizacji zadań ustawowych i statutowych.
17. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy zostanie wysłane listem poleconym na adres Wykonawcy podany w niniejszej umowie.
18. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.

§ 8

ZMIANA UMOWY, JĘZYK, PRAWO, ZAWIADOMIENIA

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanymi poniżej:

1) **zmiana wynagrodzenia umownego:**

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w trakcie realizacji umowy – w zakresie niezrealizowanych części Umowy wynagrodzenie umowne (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane. Stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT;
- b) zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Dowód potwierdzający, że zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania umowy przez Wykonawcę spoczywa wyłącznie odpowiednio na Wykonawcy bądź Zamawiającym (waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 tire 1 ustawy Pzp);
- c) jeżeli przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikająca z oferty i umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z Wykonawcą polegającą na zmianie stawki podatku VAT – do tych części umowy, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT);
- d) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zadania przez Wykonawcę i nie były znane Wykonawcy (w rozumieniu braku publikacji odpowiedniego aktu normatywnego lub jego zmiany w przedmiotowym zakresie na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) na dzień złożenia przez Wykonawcę oferty, stanowiącej podstawę zawarcia niniejszej umowy, z uwzględnieniem ust. 4);
- e) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, nie ogłoszonych – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Udowodnienie, o którym mowa w zadaniu poprzednim musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów powołanej ustawy (waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 tiret 2 ustawy Pzp),

- f) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego) na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 tritet 3 ustawy Pzp);
 - g) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości zmiany, tak pod względem faktycznym, jak i prawnym oraz wskazywać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 tritet 4 ustawy Pzp);
 - h) Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku braku wykorzystania ilościowego przedmiotu umowy do czasu jej wykorzystania jednak nie dłużej niż na 12 miesięcy. Przedłużenie okresu obowiązywania umowy nastąpi w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
3. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp określa się zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak niżej:
- 1) nastąpiła zmiana cen całości materiałów lub kosztów, które pozostały Wykonawcy do poniesienia w wykonaniu umowy o co najmniej 10%, licząc pomiędzy udokumentowanymi przez Wykonawcę cenami dla kwartału, w którym zawarta była umowa, a kwartałem poprzedzającym złożenie wniosku. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować cenę danego materiału lub kosztu na dzień zawarcia umowy i na dzień złożenia wniosku. Podstawą zmiany cen materiałów lub kosztów jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 - 2) strona może drugiej stronie złożyć wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie częściej niż co 6 miesięcy. Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 Pzp. Do wniosku należy załączyć dowody zmiany cen materiałów lub

kosztów związanych z realizacją zamówienia.

- 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wartości przedmiotu umowy pozostałego do wykonania.
4. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 5 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
5. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.
 - b. do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019.1781 tj.).
2. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
 - a. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
 - b. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
 - c. w przypadku korzystania z podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Integralną częścią umowy jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

5. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wzór)
dotyczące aktualności informacji zawartych w JEDZ**

(składane na wezwanie Zamawiającego)

WYKONAWCA:

.....

...

.....

...

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

...

.....

...

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „**Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku**”, na podstawie w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt. 4 oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie .

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

OŚWIADCZENIE

dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* Podmiotu udostępniającego zasoby*)*

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że:
 - 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

2. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oświadczam, że:
- a) **jestem*** / **nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
 - b) **jestem*** / **nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. A),
 - c) **jestem*** / **nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. A) lub b);

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

* niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

Oświadczam że: _____

(nazwa Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

z siedzibą w _____

(adres Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie obiegającego się o zamówienia)

który, posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej/wykształcenie, kwalifikacje zawodowe/doświadczenie*,

zrealizuje poniższy zakres w przedmiotowym zamówieniu:

1. _____

2. _____

3. _____

* *niepotrzebne skreślić*

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.